



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 25 апреля 2016 г. № 85

г. Курган

Об утверждении Порядка проведения мониторинга и контроля за исполнением государственных заданий государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Курганской области

В целях усиления контроля за исполнением государственных заданий государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Курганской области (далее – подведомственные учреждения), в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 13 декабря 2010 года № 565 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Курганской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга и контроля за исполнением государственных заданий государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Курганской области, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям подведомственных учреждений обеспечить своевременное (согласно срокам установленным настоящим приказом) представление в Управление ветеринарии Курганской области ежеквартальных и годовых отчетов о выполнении государственных заданий.

3. Признать утратившим силу приказ Управления ветеринарии Курганской области от 24 апреля 2013 года № 116 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и контроля за исполнением государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Курганской области, государственных заданий на оказание государственных услуг юридическим и физическим лицам».

4. Документоведу 1 категории отдела организации противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий И.А. Султановой ознакомить с настоящим приказом руководителей подведомственных учреждений, заместителя начальника Управления ветеринарии Курганской области С.М. Ватагина.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления ветеринарии Курганской области С.М. Ватагина.

Начальник Управления ветеринарии
Курганской области

Гилев Д.С.
(3522) 24-78-70

Т.А. Сандакова

**Порядок
проведения мониторинга и контроля за исполнением государственных заданий
государственными бюджетными учреждениями, подведомственными
Управлению ветеринарии Курганской области**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления мониторинга и контроля за исполнением государственных заданий государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Управлению ветеринарии Курганской области (далее – подведомственные учреждения).

2. Объектом мониторинга и контроля за исполнением государственных заданий являются результаты исполнения запланированных государственными заданиями государственных услуг (работ) подведомственными учреждениями.

3. Цель мониторинга и контроля за исполнением государственных заданий – обеспечение эффективного исполнения государственных заданий.

4. Задачами мониторинга и контроля за исполнением государственных заданий являются оценка соответствия достигнутых фактических результатов выполнения государственных услуг (работ) плановым параметрам, установленным государственными заданиями, и принятие мер реагирования, направленных на обеспечение качественного и своевременного исполнения государственных заданий.

5. Мониторинг и контроль за исполнением государственных заданий осуществляет отдел организации противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий Управления ветеринарии Курганской области.

6. Для проведения мониторинга и контроля за исполнением государственных заданий подведомственные учреждения ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (в 4 квартале до 5 декабря), и ежегодно в срок до 20 января, следующего за отчетным годом, представляют в отдел организации противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий Управления ветеринарии Курганской области отчеты о выполнении государственных заданий с приложением пояснительной записки (при наличии факта отклонений, превышающих допустимые (возможные) значения, по объему государственных услуг (работ)).

7. Контроль за исполнением государственных заданий осуществляется в форме: камеральных проверок представленных отчетов о выполнении государственных заданий без выезда в подведомственные учреждения (далее – камеральные проверки);

выездных проверок документов, процедур и результатов выполнения государственных заданий по месту нахождения подведомственных учреждений и (или) месту исполнения государственных заданий (далее – выездные проверки).

8. Камеральные проверки осуществляются один раз в квартал после поступления ежеквартальных отчетов о выполнении государственных заданий и один раз по итогам отчетного года после представления годового отчета о выполнении государственного задания.

9. Выездные проверки осуществляются по мере необходимости на основании приказа Управления ветеринарии Курганской области. По итогам выездной проверки составляется акт. В акте выездной проверки отражается описание выполненных контрольных мероприятий и выводы о наличии или об отсутствии нарушений, допущенных подведомственным учреждением в ходе исполнения государственного задания, и предложения по устранению нарушений.

10. Мониторинг выполнения государственных заданий осуществляется путем проведения отделом организации противозoonотических и лечебно-профилактических мероприятий Управления ветеринарии Курганской области анализа представленных подведомственными учреждениями отчетов о выполнении государственных заданий.

11. При проведении контрольных мероприятий отделом организации противозoonотических и лечебно-профилактических мероприятий Управления ветеринарии Курганской области проверяется:

своевременность и полнота представления отчетности о выполнении государственного задания;

соответствие объемов установленных государственными заданиями показателей фактическим результатам их исполнения (в натуральном выражении).

12. Срок проведения проверок, установленных пунктом 7 настоящего Порядка, не может превышать 5 рабочих дней.

13. Должностные лица отдела организации противозoonотических и лечебно-профилактических мероприятий Управления ветеринарии Курганской области, осуществляющие контрольные функции, вправе:

участвовать в проведении проверок в пределах установленных полномочий;

истребовать у руководителя проверяемого подведомственного учреждения в период проведения проверки необходимую для осуществления контрольных мероприятий документацию.

14. Обязанности должностных лиц отдела организации противозoonотических и лечебно-профилактических мероприятий Управления ветеринарии Курганской области, осуществляющих контрольные функции:

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы проверяемых подведомственных учреждений;

исполнять полномочия по осуществлению контрольных мероприятий в объеме и сроки, установленные нормативно-правовыми актами, регламентирующими соответствующую сферу деятельности;

предоставлять руководителю или иному уполномоченному представителю проверяемого подведомственного учреждения возможность присутствовать при проведении проверки, знакомиться с документацией и давать пояснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

по окончании проверочных мероприятий составить акт проверки (при выездной проверке).

15. Руководитель или иной уполномоченный представитель проверяемого подведомственного учреждения вправе:

присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к ходу проведения проверки;

получать от должностных лиц отдела организации противозoonотических и лечебно-профилактических мероприятий Управления ветеринарии Курганской области, осуществляющих контрольные функции, информацию, которая относится к предмету проверки;

знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки (при выездной проверке) свое особое мнение;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц отдела организации противозoonотических и лечебно-профилактических мероприятий Управления ветеринарии Курганской области, осуществляющих контрольные функции, повлекшие за собой нарушение прав подведомственного учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Обязанности руководителя или иных лиц, уполномоченных действовать от имени проверяемого подведомственного учреждения:

своевременно представлять на проверку отчеты о выполнении государственных заданий;

допустить к проведению проверки лиц, уполномоченных на ее проведение, обеспечив их местом для выполнения проверочных функций;

предоставлять по требованию должностных лиц отдела организации противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий Управления ветеринарии Курганской области, осуществляющих контрольные функции, документацию по предмету проверки.

17. По результатам анализа отчетов о выполнении государственных заданий отдел организации противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий Управления ветеринарии Курганской области готовит сводный отчет в разрезе подведомственных учреждений, в котором отражает:

итоги исполнения подведомственными учреждениями государственных заданий (соответствие фактических результатов исполнения государственных заданий плановым параметрам, установленным в государственных заданиях);

выявленные отклонения, превышающие допустимые (возможные) значения, по объему оказанных государственных услуг (работ), другим параметрам государственных заданий;

характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных;

характеристику перспектив выполнения подведомственными учреждениями государственных заданий в соответствии с утвержденными объемами;

предложения о возможных изменениях утвержденных государственных заданий;

меры, направленные на своевременное и полное выполнение государственных заданий и повышение эффективности их исполнения;

другие результаты анализа и корректирующие мероприятия.

18. Сводный отчет в течение 2 рабочих дней со дня его подписания представляется на рассмотрение начальнику Управления ветеринарии Курганской области.

19. По результатам рассмотрения сводного отчета начальник Управления ветеринарии Курганской области принимает одно или несколько из следующих решений:

об оставлении государственного задания без изменения;

о корректировке государственного задания, если указанные изменения не приведут к увеличению общего объема бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг (работ), предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год;

об изменении расходов, связанных с предоставлением государственных услуг (работ);

о применении мер дисциплинарной и (или) материальной ответственности к руководителю проверяемого подведомственного учреждения;

пересмотр объемов государственных услуг (работ);

иные решения, не противоречащие действующему законодательству.

20. Отчеты о выполнении государственных заданий размещаются на официальном сайте Управления ветеринарии Курганской области.