



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 10 декабря 2014 года № 696

г. Курган

**Об утверждении Плана деятельности рабочей группы
Управления ветеринарии Курганской области по профилактике
коррупционных и иных правонарушений на 2015 год**

В целях совершенствования организации работы по противодействию коррупции в Управлении ветеринарии Курганской области, в соответствии с Поручением Президента Российской Федерации от 21 января 2011 года № Пр-133, а также в целях реализации положений постановления Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 486 «О государственной программе Курганской области «Противодействие коррупции в Курганской области» на 2014 - 2018 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План деятельности рабочей группы Управления ветеринарии Курганской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2015 год согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заместителя начальника
Управления ветеринарии
Курганской области

С.М. Ватагин

План

деятельности рабочей группы Управления ветеринарии Курганской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2015 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	<p>Организация правового просвещения государственных гражданских служащих Управления ветеринарии Курганской области (далее — государственный служащий):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация внутриаппаратной учебы в Управлении ветеринарии Курганской области (далее-Управление) по вопросу представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - ознакомление государственных служащих с требованиями законодательства об ограничениях и запретах, а также об обязанностях, установленных в целях противодействия коррупции 	<p>постоянно</p> <p>февраль - март 2015 года</p> <p>постоянно</p>	<p>ведущий специалист сектора кадровой, правовой и мобилизационной работы (далее-ведущий специалист сектора)</p> <p>заведующий сектором кадровой, правовой и мобилизационной работы (далее-зав.сектором)</p> <p>ведущий специалист сектора</p>
2.	<p>Внесение изменений в правовые акты, которыми утверждены должности государственной гражданской службы Курганской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Курганской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>заведующий сектором</p>
3.	<p>Организация работы по своевременному представлению государственными гражданскими служащими Курганской области, замещающими должность, включенную в соответствующий перечень Управления, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и членов его семьи.</p> <p>Проведение индивидуальной работы с лицами, представляющими сведения о о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и членов его семьи, в части правильного заполнения соответствующих справок</p>	<p>февраль - апрель 2015 года</p>	<p>заведующий сектором</p>

4.	<p>Представление сектором кадровой, правовой и мобилизационной работы Управления в управление государственной службы и кадров Правительства Курганской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копий сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Курганской области на себя и членов своей семьи за 2014 год; - согласие на обработку персональных данных 	до 15 мая 2015 года	заведующий сектором
5.	<p>Организация работы по своевременному представлению руководителями государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, счетах и вкладах на себя и членов своей семьи</p>	февраль-апрель	заведующий сектором
6.	<p>Представление сектором кадровой, правовой и мобилизационной работы Управления в управление государственной службы и кадров Правительства Курганской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информации о начальниках государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению и членах их семей, представивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2014 год (том числе в электронном виде); - копий актов о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - копий справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - согласия на обработку персональных данных 	до 10 июня 2015 года	заведующий сектором
7.	<p>Организация работы по своевременному представлению гражданами достоверных персональных и иных сведений, связанных с поступлением на государственную гражданскую службу Курганской области, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих.</p>	по мере необходимости	заведующий сектором
8.	<p>Рассмотрение результатов деятельности Управления в сфере противодействия коррупции в 1 полугодии и задачах на 2 полугодие</p>	июнь 2015 года	рабочая группа Управления ветеринарии Курганской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее — рабочая группа)

9.	Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих	в течение 2015 года	руководители структурных подразделений, рабочая группа
10.	Рассмотрение отчетов руководителей государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению о проведенной работе по противодействию коррупции. Заслушивание информации руководителей государственных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению о проведенной работе по противодействию коррупции	июнь, декабрь 2015 года периодически	рабочая группа рабочая группа
11.	Обеспечение соблюдения государственными служащими: - требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов; - порядка сообщения государственными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	постоянно	руководители структурных подразделений
12.	Размещение на сайте Управления проектов нормативных правовых актов Управления, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы. Поддержание в актуальном состоянии сайта Управления в целях наиболее полного информирования граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции и их результативности.	постоянно	специалисты Управления
13.	Осуществление проверочных мероприятий порядка начисления и выплаты заработной платы в Управлении и подведомственных учреждениях Управления	в течение 2015	отдел финансово-хозяйственного обеспечения
14.	Проведение служебных проверок с учетом требований главы 12 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	по мере необходимости	сектор кадровой, правовой и мобилизационной работы
15.	Анализ состояния работы Управления по реализации Указа Президента РФ от 13.04.2014 г. «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы.	ежеквартально	рабочая группа

16.	Анализ состояния работы Управления по реализации в 2014 году государственной программы Курганской области «Противодействие коррупции в Курганской области на 2014-2018 годы, Плана работы Управления по противодействию коррупции в 2014 году.	декабрь 2015 года	рабочая группа
17.	Утверждение Плана работы рабочей группы Управления по противодействию коррупции на 2016 год.	декабрь 2015 года	рабочая группа