



У К А З

ГУБЕРНАТОРА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области, и государственными гражданскими служащими Курганской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Курганской области требований к служебному поведению

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области, и государственными гражданскими служащими Курганской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Курганской области требований к служебному поведению согласно приложению к настоящему указу.

2. Руководителям исполнительных органов государственной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление, в срок до 20 мая 2010 года определить должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возложив на них следующие функции:

- обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Курганской области (далее — государственные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных действующим законодательством (далее - требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе Курганской области (далее — государственная служба);

- обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

- оказание государственным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения федеральными государственными служащими, государственными

служащими субъектов Российской Федерации или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- обеспечение реализации государственными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения государственных служащих;

- проведение служебных проверок;

- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области (далее — должности государственной службы), и государственными служащими, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения государственным служащими требований к служебному поведению, а также проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной службы, ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с государственной службы;

- подготовка указанными должностными лицами кадровых служб в соответствии с их компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

3. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на заместителя Губернатора Курганской области – руководителя аппарата Правительства Курганской области Шумкова В.О.

Губернатор
Курганской области

О.А. Богомолов

г. Курган
«04» июня 2010 г.
№ 119

Приложение
к указу Губернатора Курганской области
от 04 июня 2010 года № 119
«О проверке достоверности и полноты
сведений, представляемых гражданами,
претендующими на замещение
должностей государственной гражданской
службы Курганской области, и
государственными гражданскими
служащими Курганской области, и
соблюдения государственными
гражданскими служащими Курганской
области требований к служебному
поведению»

Положение
о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами,
претендующими на замещение должностей государственной гражданской
службы Курганской области, и государственными гражданскими служащими
Курганской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими
Курганской области требований к служебному поведению

1. Настоящим Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области, и государственными гражданскими служащими Курганской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Курганской области требований к служебному поведению (далее – Положение) определяется порядок осуществления проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с указом Губернатора Курганской области от 30 ноября 2009 года № 523 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области, и государственными гражданскими служащими Курганской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

- гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области (далее – граждане);

- государственными гражданскими служащими Курганской области (далее – государственные служащие);

2) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Курганской области (далее – государственная служба) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

3) соблюдения государственными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных действующим законодательством (далее - требования к служебному поведению).

2. Управление государственной службы и кадров Правительства Курганской области (далее - Управление) осуществляет проверку:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области (далее — должности государственной службы), назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Курганской области, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими, замещающими должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Курганской области;

3) соблюдения государственными служащими, замещающими должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Курганской области, требований к служебному поведению.

3. Кадровые службы органов государственной власти Курганской области и Избирательной комиссии Курганской области (далее – государственные органы Курганской области) осуществляют проверку:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего государственного органа Курганской области или уполномоченными им лицами, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими, замещающими должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего государственного органа Курганской области или уполномоченными им лицами;

3) соблюдения государственными служащими, замещающими должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего государственного органа Курганской области или уполномоченными им лицами, требований к служебному поведению.

4. Проверка осуществляется:

1) при получении письменно оформленной информации:

- о представлении гражданином или государственным служащим недостоверных или неполных сведений, представляемых им в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 1 настоящего Положения;

- о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению;

2) при назначении граждан на должности государственной службы, за исключением лиц, в отношении которых указанная проверка проводилась.

5. Информация, предусмотренная подпунктом 1 пункта 4 настоящего Положения, может быть предоставлена:

1) правоохранительными и налоговыми органами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественной палатой Курганской области;

4) кадровой службой соответствующего государственного органа Курганской области.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

7. Проверка осуществляется:

– в отношении лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, по решению Губернатора Курганской области;

– в отношении лиц, указанных в пункте 3 настоящего Положения, по решению руководителя соответствующего государственного органа Курганской области.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должностей государственной службы, или государственного служащего и оформляется в письменной форме.

8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

9. Управление и кадровые службы государственных органов Курганской области осуществляют проверку:

1) самостоятельно;

2) путем обращения с ходатайством к Губернатору Курганской области о направлении запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с пунктом 7 части второй статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее - Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»).

10. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом 1 пункта 9 настоящего Положения, должностные лица Управления и кадровых служб государственных органов Курганской области вправе:

1) проводить беседу с гражданином или государственным служащим;

2) изучать представленные гражданином или государственным служащим дополнительные материалы;

3) получать от гражданина или государственного служащего пояснения по представленным им материалам;

4) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы (кроме федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

11. В запросе, предусмотренном подпунктом 4 пункта 10 настоящего Положения, указываются:

1) должность, фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо государственного служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

6) другие необходимые сведения.

12. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 11 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на пункт 7 части второй статьи 7 и часть девятую статьи 8 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

13. Запросы в государственные органы и организации направляются заместителем Губернатора Курганской области — руководителем аппарата Правительства Курганской области, заместителем руководителя аппарата Правительства Курганской области - начальником управления государственной службы и кадров (далее – начальник Управления), руководителем соответствующего государственного органа Курганской области либо уполномоченным им должностным лицом.

14. Начальник Управления или руководитель соответствующей кадровой службы государственного органа Курганской области обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме государственного служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта 2 настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения государственного служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с государственным служащим.

15. По окончании проверки Управление или соответствующая кадровая служба государственного органа Курганской области обязаны ознакомить государственного служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

16. Государственный служащий вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

– в ходе проверки;

– по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 14 настоящего Положения;

– по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в Управление или в соответствующую кадровую службу государственного органа Курганской области с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 14 настоящего Положения.

17. Пояснения, указанные в пункте 16 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

18. На период проведения проверки государственный служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной службы на срок, не превышающий срок проведения проверки, установленный пунктом 8 настоящего Положения.

На период отстранения государственного служащего от замещаемой должности государственной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

19. Начальник Управления или руководитель соответствующей кадровой службы государственного органа Курганской области представляет информацию о результатах проверки лицу, принявшему решение о проведении проверки.

20. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, представляются Управлением или соответствующей кадровой службой государственного органа Курганской области с одновременным уведомлением об этом гражданина или государственного служащего, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Курганской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

21. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении государственным служащим требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо требований к служебному поведению, материалы проверки представляются в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

23. Материалы проверки хранятся в Управлении или в кадровой службе государственного органа Курганской области в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.